

Prévoyance envers les Aînés des Laurentides offre des services gratuits et confidentiels aux aînés confrontés à des situations de vulnérabilité, d'abus ou de maltraitance. Le principal objectif de l'organisme est **d'élargir le filet de sécurité sociale entourant les aînés** tout en favorisant l'implication de la communauté. La mission de l'organisme est soutenue par 8 employés et plus de 30 bénévoles.

Une mission
valorisante!

Ce défi est pour vous si :

- Vous aimez mobiliser avec un esprit collaboratif marqué, l'écoute et l'ouverture d'esprit sont des forces ;
- Vous faites preuve de leadership et êtes en mesure de maintenir un milieu de travail sain, Sécuritaire et épanouissant ;
- Vous savez faire face à différents enjeux générant pression et exigeant un bon contrôle de soi ;
- Vous aspirez à contribuer à faire une différence dans la vie des gens.



Des défis stimulants

Sommaire des responsabilités (description complète sur demande)

Sous l'autorité du conseil d'administration, la personne à la direction générale agit comme lien privilégié entre le conseil d'administration, l'équipe d'employés et les bénévoles. Elle gère toutes les opérations de l'organisme et en assure le bon fonctionnement. Elle anime et dirige un milieu de travail dynamique.

- Assurer la gestion des ressources financières et matérielles de l'organisme ;
- Appliquer de bonnes pratiques en termes de gestion des ressources humaines (dotation, rétroaction, développement professionnel et formation, etc.) ;
- Élaborer des outils et assurer la mise en place et la supervision des activités cliniques et administratives ;
- Rédiger les demandes de subventions et de soutien financier nécessaires à la pérennité de l'organisme auprès de différents bailleurs de fond (gouvernementaux, fondations, etc.) et en assurer le suivi ;
- Collaborer avec le CA à la saine gestion de l'organisme, à la promotion de sa mission et au suivi des indicateurs de performance (qualité, sécurité, pertinence, efficience, accessibilité) ;
- Assurer la représentation, la promotion et le rayonnement en plus de mener des actions politiques en vue de permettre le développement de l'organisme et de sa mission ;

Exigences du poste

- Formation universitaire de premier cycle pertinente à la fonction ;
- Minimum de 3 ans d'expériences en lien avec le poste ;
- Compétences pour la planification et la coordination des opérations ;
- Connaître le milieu communautaire, l'intervention sociale et la région des Laurentides ;

Excellente maîtrise du français / Anglais fonctionnel / Aisance avec la suite Office (SharePoint)

Permis de conduire valide (déplacements fréquents)

Absence d'antécédents judiciaires / Enquête de crédit par l'institution financière

Congés personnels
Fériés
4 semaines de
vacances dès la
première année

Travail
mode hybride

Assurances
collectives

30 heures /
semaine
(horaire flexible)

Rémunération
concurrentielle

Un soutien à
l'intégration en
poste

Envoyez votre candidature
d'ici le 25 juin 2025
(entrevue le 27 juin 2025)

anniebelanger@bcrinfo.ca

**Postulez
Maintenant !**